

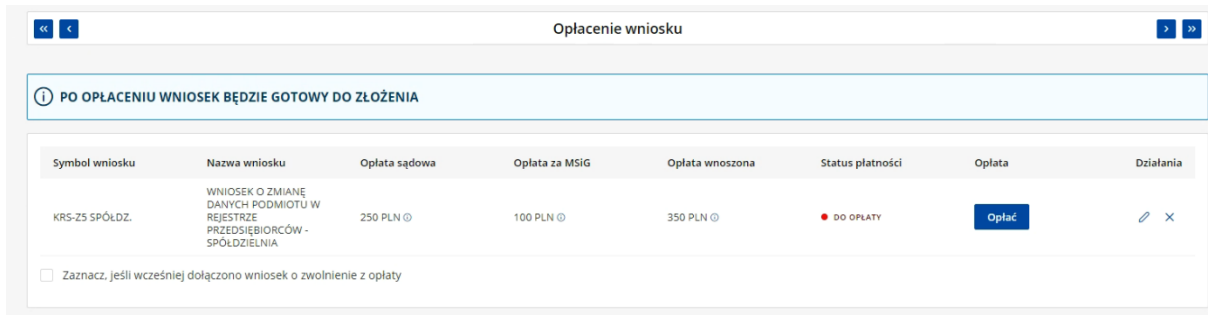
Instrukcja opłacania wniosków w aplikacji e-formularze KRS z wykorzystaniem ePłatności Sądowych

Instrukcja opisuje w jaki sposób poprawnie opłacić wniosek w aplikacji e-formularze KRS, udostępnionej w Portalu Rejestrów Sądowych. Opłacanie odbywa się z wykorzystaniem systemu ePłatności Sądowych.

Przyjęto, że Użytkownik jest zalogowany do Portalu Rejestrów Sądowych i znajduje się na stronie opłacania wniosków w aplikacji e-formularzy KRS. Dla wniosków, które wymagają opłaty system zaproponuje odpowiednie kwoty Opłaty sądowej oraz Opłaty za MSiG.

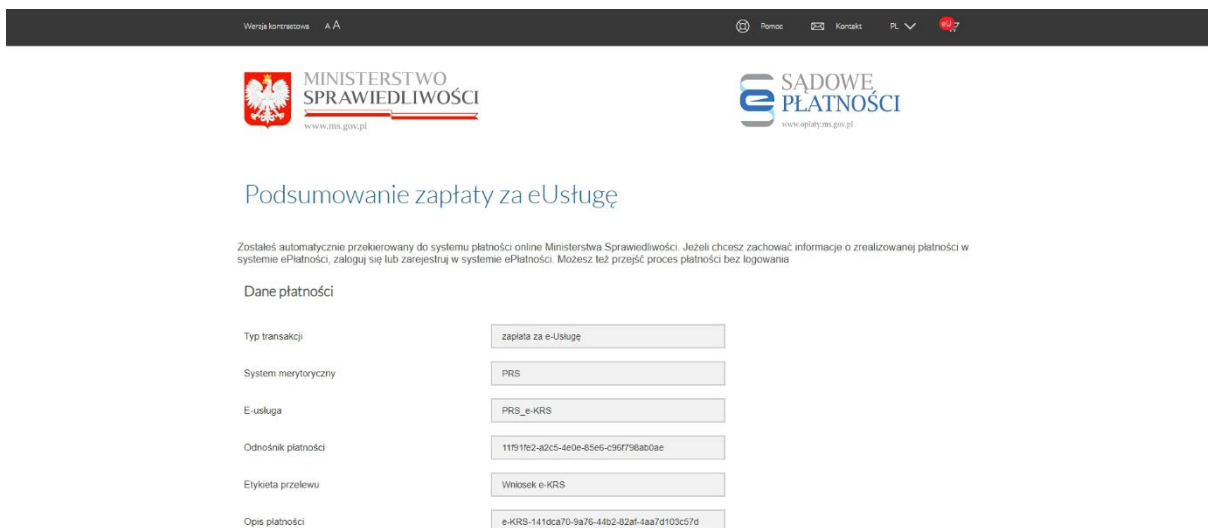
Aby rozpocząć proces opłacania wniosku:

1. Wybierz przycisk [Opłać].



The screenshot shows a web interface for paying an application. At the top, there is a navigation bar with 'Opłacenie wniosku' and navigation arrows. Below it is a light blue banner with an information icon and the text 'PO OPŁACENIU WNIOSEK BĘDZIE GOTOWY DO ZŁOŻENIA'. The main content is a table with the following columns: Symbol wniosku, Nazwa wniosku, Opłata sądowa, Opłata za MSiG, Opłata wnoszona, Status płatności, Opłata, and Działania. The table contains one row with the following data: Symbol wniosku: KRS-ZS SPÓŁDZ.; Nazwa wniosku: WNIOSEK O ZMIANĘ DANYCH PODMIOTU W REJESTRZE PRZEDSIĘBIORCÓW - SPÓŁDZIELNIA; Opłata sądowa: 250 PLN; Opłata za MSiG: 100 PLN; Opłata wnoszona: 350 PLN; Status płatności: DO OPŁATY; Opłata: Opłać; Działania: edit and delete icons. Below the table is a checkbox labeled 'Zaznacz, jeśli wcześniej dołączono wniosek o zwolnienie z opłaty'.

2. Zostaniesz przekierowywany na stronę systemu ePłatności Sądowe. Na ekranie zostaną zaprezentowane informacje odnośnie poprawności przyjęcia usługi zapłaty za wniosek. W polu Opis płatności znajdziesz identyfikator wniosku.



The screenshot shows the 'Podsumowanie zapłaty za eUsługę' (Summary of payment for eService) screen. At the top, there is a navigation bar with 'Wersja kontrastowa', 'A A', 'Pomoc', 'Kontakt', 'PL', and a user profile icon. Below it are the logos for 'MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI' and 'SĄDOWE PŁATNOŚCI'. The main heading is 'Podsumowanie zapłaty za eUsługę'. Below the heading is a paragraph: 'Zostałeś automatycznie przekierowany do systemu płatności online Ministerstwa Sprawiedliwości. Jeżeli chcesz zachować informacje o zrealizowanej płatności w systemie ePłatności, zaloguj się lub zarejestruj w systemie ePłatności. Możesz też przejść proces płatności bez logowania'. Below this is a section titled 'Dane płatności' (Payment data) with a table of payment details:

Label	Value
Typ transakcji	zapłata za e-Usługę
System merytoryczny	PRS
E-usługa	PRS_e-KRS
Odnosiłnik płatności	11f51fe2-a2c5-4e0e-85e5-c96f758ab0ae
Etykieta przelewu	Wniosek e-KRS
Opis płatności	e-KRS-141dca70-9a76-44b2-82af-4aa7d103c57d

Prezentowane są też dane osoby opłacającej: imię, nazwisko, oraz kwota opłaty w sekcji 'Dane płatnika'.

Dane płatnika

Imię	<input type="text" value="Jan"/>
Nazwisko	<input type="text" value="Kowalski"/>
Ulica	<input type="text"/>
Numer domu	<input type="text"/>
Numer lokalu	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/>
Miasto	<input type="text"/>
Kraj	<input type="text"/>
Kwota	<input type="text" value="350 PLN"/>

Prezentowany jest także adres e-mail osoby opłacającej w sekcji 'Dane użytkownika'.

Dane użytkownika

Adres e-mail użytkownika	<input type="text" value="jan.kowalski.ms.go.pl"/>
Login użytkownika	<input type="text"/>
Id użytkownika	<input type="text"/>
Imię użytkownika	<input type="text"/>
Nazwa/ nazwisko użytkownika	<input type="text"/>

- Przejdź na dół strony, do **Podsumowania opłaty za usługę** i wybierz przycisk [Dalej]. Zostaniesz przekierowywany na stronę wybrania sposobu płatności.

[< ANULUJ](#)

[DALEJ >](#)

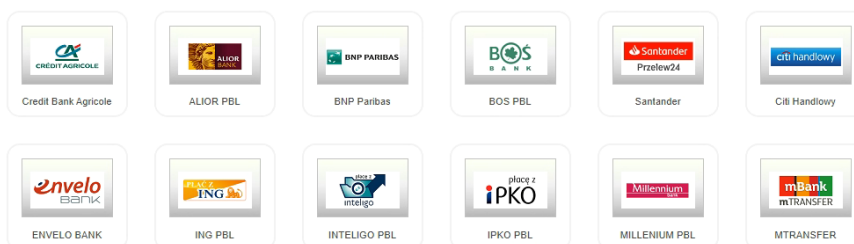
Realizacja płatności

① PROWIZJA ZOSTANIE WYLICZONA AUTOMATYCZNIE PO WYBRANIU METODY PŁATNOŚCI

Wybór sposobu płatności

Szybki przelew

Płatność za zakup zostanie pobrana z twojego konta bankowego. Wybierz swój bank z poniższej listy:



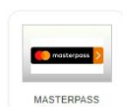
4. Zaznacz metodę płatności i wybierz przycisk [Zapłać].

Płatność BLIK



Płatność MASTERPASS

Płatność za zakup zostanie pobrana z twojego portfela MASTERPASS.



Podsumowanie zamówienia

Transakcja	zapłata za e-Usługę
Kwota transakcji	350
Kwota prowizji	0.19
Kwota do zapłaty	350.19

< ANULUJ

< WSTECZ

ZAPŁAĆ >

5. Dokonaj opłaty poprzez wybrany sposób płatności i zgodnie z dedykowaną dla niego procedurą. Postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie (proces opłacania zależy od wybranej metody płatności).
6. Zaczekaj, aż system ePłatności automatycznie przeniesie Cię do aplikacji e-formularze KRS.

**Proszę czekać**

System oczekuje na potwierdzenie płatności M4824-00716. Strona odświeży się za 5 sekund.

7. Jeżeli proces przebiegł prawidłowo status płatności ulegnie zmianie na 'Opłacono'.

Płatność została zrealizowana							
Symbol wniosku	Nazwa wniosku	Oplata sądowa	Oplata za MSiG	Oplata wnoszona	Status płatności	Oplata	Działania
KRS-ZS SPÓLDZ.	WNIOSEK O ZMIANĘ DANYCH PODMIOTU W REJESTRZE PRZEDSIĘBIORCÓW - SPÓŁDZIELNIA	250 PLN	100 PLN	350 PLN	OPŁACONO	Opłać	



Po przekierowaniu do systemu ePłatności Sądowych możesz zrezygnować z opłacania wybierając na odpowiednich ekranach formularza opcje [Wstecz], [Anuluj] (w zależności od etapu płatności). System przekieruje Cię do aplikacji e-formularzy KRS, gdzie będziesz mógł ponownie wykonać operację opłacania.



W przypadku wystąpienia błędu podczas opłacania powtórz operację opłacania wniosku.